

南京林业大学

南林人〔2023〕97号

关于印发《南京林业大学 2023 年科级机构、岗位设置及领导职数核定实施方案》的通知

各院、部、处、校内各单位：

《南京林业大学 2023 年科级机构、岗位设置及领导职数核定实施方案》经 2023 年 9 月 22 日党委常委会审议通过，现予以印发实施，请遵照执行。

南京林业大学
2023 年 9 月 25 日

南京林业大学 2023 年科级机构、岗位 设置及领导职数核定实施方案

为适应学校事业发展需要，聚焦国家“双一流”高校和高水平大学建设，提高管理服务水平和办学效益，进一步优化科级机构设置，构建职责明晰、运转协调的科级管理服务体系，根据有关规定，结合学校实际，特制定学校 2023 年科级机构、岗位设置及核定科级领导职数实施方案。

一、机构、岗位设置原则

1. 职责明晰，规范合理。具有明确的工作职责、明显的区别性和不可替代性，临时性、阶段性等非日常工作不单独设置科室。

2. 科学务实，精简高效。以结构合理、效能优先为目标，设立岗位即可开展工作的原则上不设立科室。科级机构数和科级领导干部职数适度从紧，科级机构原则上只设一个领导职数。

3. 立足实际，着眼发展。科室职能、人员等条件不完全具备的，一般暂不设置。对于确有工作需要的，可设置合署科室或职能岗位，以提高管理工作效益。

二、机构、岗位设置细则

（一）学校党政管理部门内设科级机构

1. 综合设定正科级机构，各部、处、室一律不设办公室，原则上不设综合科。

2. 无内设科室的部门，视工作需要可设若干正科级岗位。

（二）教学科研及直属单位内设科级机构

1.具有本科学生及日常管理职能的学院设置2个正科级管理机构：学院办公室，学院团委、学生工作办公室（合署办公）；同时设置1-2个正科级组织员岗位、1个副科级教学秘书岗位。

2.承担教学工作的学院（部）内设教学组织，由各单位根据学科专业情况及教学科研工作需要进行设置，不定行政级别。

3.图书馆、期刊编辑部、后勤服务总公司可根据工作需要设置内设机构并聘任负责人，不定行政级别。内设机构及负责人职数报经人事处核定，负责人聘任情况报学校组织、人事部门备案。

三、机构、岗位设置调整

根据学校事业发展需要和今后一段时期工作重点，进一步加强党的建设、大学生劳动艺术教育、大学生实践实训、研究生就业工作、资产经营管理、人文社科研究和淮安校区建设、白马校区建设，突出内涵建设，推进学校事业高质量发展。

（一）改设

支持部门单位根据工作实际优化科室名称、正科级岗位改设正科级机构。其中，网络安全与信息化办公室，综合科改设一卡通中心，正科级建制，财务处副处长不再兼任一卡通中心主任。

（二）撤销

1.实验室与基地建设管理处，撤销白马基地项目与生产管理科、工程培训中心副主任岗位。

2.白马校区建设指挥部，撤销办公室、工程科、财经科。

（三）增设

1.根据师生数，各教学学院、淮安校区增设正科级组织员岗位 1-2 个。

2.校团委，增设艺术教育科。

3.人文社科处，增设平台建设和成果管理科。

4.研究生院、研究生工作部，增设研究生就业指导中心。

5.国有资产管理处，增设合同管理科。

6.实验室与基地建设管理处，增设下蜀林场办公室、工程培训中心办公室。

7.校友工作办公室、学校发展基金会秘书处，增设正科级秘书岗。

8.资产经营公司，增设项目开发与管理部。

9.现代分析测试中心，增设办公室。

10.淮安校区党工委、淮安校区管委会，增设团委书记兼学生工作部副部长岗位、大学生教育管理服务中心（副科级建制）、饮食管理中心（副科级建制）。

四、机构、岗位设置及科级领导职数核定

详见《2023 年科级机构、岗位设置及科级领导职数一览表》。其中，未注明的均为正科级。

五、有关说明

1.本实施方案由人事处负责解释。

2.本实施方案自发布之日起执行。

2023 年科级机构、岗位设置及科级领导职数一览表

序号	部门、单位	领导 职数	科室、岗位
1	党委办公室	2	1.正科级秘书（机要工作） 2.正科级秘书（文字秘书）
2	党委组织部 党校	2	1.正科级秘书（党建工作） 2.正科级秘书（干部工作）
3	党委宣传部 新闻中心 党委教师工作部	5	1.正科级秘书（思想政治教育） 2.正科级秘书（文化建设与管理） 3.正科级秘书（网络与对外宣传） 4.正科级秘书（《南林报》编辑部） 5.教师工作部正科级秘书（师德师风建设）
4	纪检监察机构： 纪委办公室 监督检查处 审查调查处	4	正科级纪检监察员
5	学生工作部（处） 武装部 创新创业学院	10	1.招生办公室 主任 2.就业创业指导中心 副主任 1 3.就业创业指导中心 副主任 2 4.思想政治教育科 科长 5.大学生资助中心 主任 6.学生心理健康教育指导中心 副主任 7.学生事务管理科 科长 8.学生社区管理与服务中心 主任 9.国防与劳动教育科（军事教研室） 科长 10.创新创业实践教育中心 主任
6	保卫部（处）	3	1.治安科 科长 2.综合科 科长 3.消防科 科长
7	校工会	1	1.正科级秘书
8	校团委 挂靠机构： 校艺术教育中心	4	1.组织部 部长 2.宣传部 部长 3.实践部 部长 4.艺术教育科 科长
9	机关党委	1	1.正科级秘书

序号	部门、单位	领导职数	科室、岗位
10	校长办公室	3	1.公共关系科 科长 2.秘书科 科长 3.综合科 科长
11	发展规划与学科建设处 “双一流”建设办公室 挂靠机构： 林学学部 林业工程学部	2	1.正科级秘书（发展规划） 2.正科级秘书（学科建设）
12	教务处 教师教学发展中心 产业学院	6	1.教学科 科长 2.教务科 科长 3.实践科 科长 4.考试中心 主任 5.附属单位：教育技术中心 主任 6.教师教育发展中心办公室 主任
13	科技处 科技开发服务部 军工项目办公室	5	1.综合管理科（军工项目管理科） 科长 2.计划管理科 科长 3.平台管理科 科长 4.成果管理科 科长 5.技术转移转化科 科长
14	人文社科处	2	1.项目管理科 科长 2.平台建设和成果管理科 科长
15	研究生院 研究生工作部	5	1.招生办公室 主任 2.培养科 科长 3.学位办公室、专业学位办公室 主任 4.研究生教育管理办公室 主任 5.研究生就业指导中心 主任
16	国际合作处 港澳台事务办公室	2	1.外事管理科 科长 2.对外交流科 科长
17	人事处 挂靠机构： 高层次人才服务办公室	5	1.人事管理科（人事档案室，人才交流中心） 科长 2.师资科 科长 3.劳动工资科 科长 4.博士后管理办公室 主任 5.高层次人才服务办公室 副主任
18	审计处	2	1.工程审计科 科长 2.综合审计科 科长

序号	部门、单位	领导职数	科室、岗位
19	财务处	7	1.财务管理科 科长 2.会计科 科长 3.综合科 科长 4.科研项目管理科 科长 5.结算中心 副主任 1 6.结算中心 副主任 2 7.资金科 科长
20	国有资产管理处	3	1.资产科 科长 2.招标科 科长 3.合同管理科 科长
21	实验室与基地建设管理处 挂靠机构： 工程培训中心 下蜀林场	6	1.实验室管理科 科长 2.设备管理科 科长 3.白马基地建设管理科 科长 4.实验室技术安全科 科长 5.下蜀林场办公室 主任 6.工程培训中心办公室 主任
22	基建处 白马校区建设指挥部	3	1.工程科 科长 2.综合科 科长 3.前期工作科 科长
23	后勤管理处 后勤服务总公司	5	1.综合管理科 科长 2.房地产管理科 科长 3.能源管理科 科长 4.物业管理科 科长 5.综合门诊部 主任
24	离退休工作处	2	1.离休干部工作科 科长 2.退休职工工作科 科长
25	教学评估办公室 高等教育研究所	2	1.教学质量科 科长 2.课题管理与数据研究科 科长
26	网络安全和信息化办公室	3	1.网络安全科 科长 2.信息技术科 科长 3.一卡通中心 主任
27	林草学院 水土保持学院	6	1.“南方现代林业协同创新中心（江苏省）”运行管理办公室 正科级秘书 2.学院办公室 主任 3.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 4.副科级教学秘书 5.正科级组织员 2个

序号	部门、单位	领导职数	科室、岗位
28	材料科学与工程学院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
29	化学工程学院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
30	机械电子工程学院 挂靠机构： 智能制造研究院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
31	土木工程学院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
32	经济管理学院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
33	人文社会科学学院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
34	信息科学技术学院 人工智能学院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
35	风景园林学院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
36	理学院	4	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员

序号	部门、单位	领导职数	科室、岗位
37	外国语学院	4	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员
38	艺术设计学院	5	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员 2个
39	家居与工业设计学院	4	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员
40	轻工与食品学院	4	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员
41	汽车与交通工程学院	4	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员
42	生态与环境学院	4	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员
43	马克思主义学院	4	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员
44	生命科学学院	4	1.学院办公室 主任 2.学院团委、学生工作办公室 书记/主任 3.副科级教学秘书 4.正科级组织员
45	继续教育学院 应用技术学院	4	1.办公室 主任 2.教学管理科 科长 3.自学考试办公室 主任 4.培训与网络教育科 科长

序号	部门、单位	领导职数	科室、岗位
46	国际教育学院	3	1.综合办公室 主任 2.招生办公室 主任 3.学生管理服务办公室 主任
47	体育教育部 体育运动中心	1	1.办公室 主任
48	竹类研究所	1	1.办公室 主任
49	图书馆	1	1.办公室 主任
50	期刊编辑部	1	1.办公室 主任
51	校友工作办公室 学校发展基金会秘书处	1	1.正科级秘书
52	资产经营公司	2	1.办公室 主任 2.项目开发与管理部 主任
53	博物馆、档案馆	2	1.档案管理科 科长 2.编研科 科长
54	现代分析测试中心	1	1.办公室 主任
55	淮安校区党工委 淮安校区管委会	8	1.党政办公室（分工会） 副主任 2.学生工作部 副部长 副部长、淮安校区团委 书记 大学生教育管理服务中心 主任（副科级） 3.教学科研部 副部长 4.后勤保障部 副部长 饮食管理中心 主任（副科级） 5.正科级组织员